

**PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO ATTRAVERSO UN CONFRONTO
CONCORRENZIALE DELLE OFFERTE PER IL RESTAURO DI LIBRI ANTICHI
DELLA BIBLIOTECA**

CIG: ZC4218AD0C – CUP: F69G17000590005

Importo a base d'asta €.24.590,00 (ventiquattromilacinquecentonovanta/00) IVA esclusa al 22%.

Numero ditte invitate 5

Numero ditte partecipanti 3

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso

Ditta aggiudicataria: Giordano s.r.l.

Via Gioeni, 40 90134 Palermo

Importo totale €.18.899,87 oltre IVA al 22%

Biblioteca Nazionale di Napoli: Dott. Francesco Mercurio

Il Direttore dei lavori: Dott.ssa Valeria Stanziano

Il Responsabile Unico del Procedimento: Sig.ra Luisa Busiello

Data invito Ditte: 15/03/2018



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Direzione Generale per le Biblioteche, gli istituti Culturali e il Diritto d'Autore
Biblioteca Nazionale – Napoli

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 Napoli
Tel. 081 7819211/223 Fax. 081 403820 – C.F. 80049840632 – IPA BBDSLJ
Pec: mbac-bn-na@mailcert.beniculturali.it – Mail: bn-na@beniculturali.it

N. 27 del 08 MAR. 2018

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE. INDIZIONE DI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO ATTRAVERSO UN CONFRONTO CONCORRENZIALE DELLE OFFERTE PER IL RESTAURO DI LIBRI ANTICHI DELLA BIBLIOTECA.

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- in data 12 giugno 2015 si verificava una perdita di acqua a seguito della rottura di una tubazione dell'impianto idrico antincendio in corso di realizzazione e non ancora consegnato alla Biblioteca procurando danni a 39 volumi appartenenti ai secoli XVI, XVII e XVIII;
- in data 23 settembre 2015 il funzionario responsabile del Laboratorio di restauro della Biblioteca ha periziato il danno, stimandolo in €. 26.427,47 per le lavorazioni a cui devono aggiungersi €. 3.739,30 per i materiali occorrenti;
- a seguito dell'apertura del sinistro nr. 2016.846.51001, la Compagnia Assicuratrice le Generali ha accettato la proposta della Biblioteca di liquidare l'intera somma di €. 30 mila per il restauro dei libri senza attendere la verifica dei risultati di gara e l'eventuale ribasso che si conseguirà e senza portare in conto l'oggettivo degrado in cui i libri versavano a condizione che la Compagnia Assicuratrice in parola venga considerata sponsor del recupero dei materiali;
- in luglio 2017 la Compagnia Assicuratrice ha erogato a titolo di risarcimento la citata somma, incamerata al cap. 9999/2017;
- in data 9 novembre 2017 a mezzo di posta elettronica interna il funzionario responsabile del Laboratorio di restauro della Biblioteca ha depositato le schede-progetto di ciascuna delle opere da restaurare indicanti le notizie sull'opera, la descrizione del volume e lo stato di conservazione, le caratteristiche di restauro richieste sulle carte e sulla legatura, i tempi stimati di lavorazione e i costi stimati dei materiali per ogni singolo volume da restaurare;
- si rende necessario ed opportuno procedere al restauro conservativo dei materiali danneggiati;
- l'importo massimo stimato per l'affidamento dei lavori è pari ad euro 30.000,00 (trentamila/00), IVA inclusa, e che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- i beni o i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;

RITENUTO CHE:

- si rende opportuno procedere mediante indagine di mercato al fine di ottenere l'offerta migliore e procedere al successivo affidamento nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016;

- a tal fine possono invitarsi i seguenti operatori economici, comprensivi di tutti quelli iscritti all'albo dei fornitori della Biblioteca, per la categoria "S06 - Restauro materiali cartacei e pergamenacei", ai sensi del *Regolamento interno per la disciplina dei contratti di lavori servizi e forniture stipulati dalla Biblioteca Nazionale di Napoli*, :

- a) **Tre G s.n.c.** Via Isidoro del Lungo 46c/d - 00137 ROMA;
- b) **Legatoria d'Arte e Restauro Niola Rosario** – Via Paladino, 19 Napoli;
- c) **Cammarano Caterina** Via Grisi, 84 Marina d'Ascea - 84046 (SA);
- d) **Giordano s.r.l.** Via Gioeni, 40 - 90134 Palermo;
- e) **Argentino Chiara** Via Scarpone, 6 – 84095 Giffoni Valle Piana (SA)

CONSIDERATO CHE

- gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento della fornitura o del servizio di cui trattasi;

VISTO:

- il D. Lgv. 20 ottobre 1998, n. 368, con successive modificazioni, concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D. Lgv. 22 gennaio 2004, n. 42, recante il "*Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio*" e successive modificazioni;
- il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n.171 recante il "*Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89*";
- il D.M. 27 novembre 2014, registrato alla Corte dei conti in data 19 dicembre 2014 al foglio 5624, inerente "*Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero*";
- il D.Lgv. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Testo unico sul Pubblico impiego" e smi;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- il Decreto della Direzione Generale Biblioteche e Istituti della Cultura dell'8 marzo 2017 che, ai sensi dell'art. 8, coma 5, del D.M. 23 gennaio 2016, conferisce al dott. Francesco Mercurio l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direttore della Biblioteca Nazionale di Napoli;
- il DPR 5 luglio 1995, n. 417 di approvazione del "*Regolamento recante norme sulle biblioteche pubbliche statali*";
- il *Regolamento generale interno della Biblioteca Nazionale*, approvato ai sensi dell'art. 26 DPR. 417/95;
- il *Regolamento interno per la disciplina dei contratti di lavori servizi e forniture stipulati dalla Biblioteca Nazionale di Napoli*, approvato con determinazione dirigenziale n. 1 del 20 ottobre 2017;

DATO ATTO:

- di non incorrere né in cause di incompatibilità né in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto del presente atto;

- che la pubblicazione della presente determinazione, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi e del D. Lgv. 14 marzo 2013, n. 33 riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, nonché della vigente normativa in materia di trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- che pertanto la presente determinazione non contiene dati sensibili e/o giudiziari dei quali sia vietata la pubblicazione;

DETERMINA

- 1 - di prendere atto del risarcimento danni da parte della Compagnia Assicuratrice Le Generali di €. 30.000,00= per la causale espressa in narrativa;
- 2 - di prendere atto delle schede-progetto per il restauro conservativo delle opere danneggiate;
- 3- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, indagine di mercato finalizzata all'acquisizione dei migliori preventivi per il successivo affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 avente ad oggetto il servizio di restauro di n. 23 volumi;
- 4 - di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture/servizi ad alta ripetitività e/o standardizzate;
- 5 - di porre quale importo massimo di affidamento la somma di € 30.000,00 (trentamila/00), IVA inclusa;
- 6 - di stabilire che le ditte da invitare alla gara, comprensive di tutte quelle iscritte all'albo dei fornitori della Biblioteca, ai sensi del *Regolamento interno per la disciplina dei contratti di lavori servizi e forniture stipulati dalla Biblioteca Nazionale di Napoli*, sono le seguenti:
 - a) **Tre G s.n.c.** Via Isidoro del Lungo 46c/d - 00137 ROMA;
 - b) **Legatoria d'Arte e Restauro Niola Rosario** – Via Paladino, 19 Napoli;
 - c) **Cammarano Caterina** Via Grisi, 84 Marina d'Ascea - 84046 (SA);
 - d) **Giordano s.r.l.** Via Gioeni, 40 - 90134 Palermo;
 - e) **Argentino Chiara** Via Scarpone, 6 – 84095 Giffoni Valle Piana (SA)
- 7 - di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa. A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio;
- 8 - di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- 9 - di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 8 - di impegnare la spesa di euro 30.000,00= (trentamila/00) a valere sull'esercizio finanziario 2017 così come dettagliato:

Cap.	O. Accr.	Descr.	Modalità di pagamento
9999/17	Q. .1	C.S.	Ord.Pag.

- 10 - di prendere atto che l'ANAC ha assegnato all'intervento in questione il seguente **CIG: ZC4218AD0C - CUP: F69G17000590005**
- 11 - di dare atto che il contratto per i lavori in questione verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- 11 – di nominare Responsabile del Procedimento la sig.ra Luisa Busiello e Direttore dei Lavori la dott.ssa Valeria Stanziano;

- 12 – di demandare al dott. Michele Caliendo, responsabile degli Appalti e Contratti, il prosieguo della presente procedura;
- 13 – di disporre la pubblicazione della presente determinazione, in ossequio al principio di trasparenza, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

L'ESTENSORE

sig.ra Luisa Busiello



Visto: per regolarità contabile

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dott. Pietro Boemio



IL DIRETTORE

Dott. Francesco Mercurio





Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

Direzione Generale per le Biblioteche, gli istituti Culturali e il Diritto d'Autore

Biblioteca Nazionale – Napoli

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 Napoli

Tel. 081 7819211/223 Fax. 081 403820 – C.F. 80049840632 – IPA BBDSLJ

Pec: mbac-bn-na@mailcert.beniculturali.it – Mail: bn-na@beniculturali.it

CAPITOLATO TECNICO - AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: RESTAURO DI MATERIALE
LIBRARIO ANTICO**

CIG: ZC4218AD0C

CUP: F69G17000590005

INDICE

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Art. 2 - Descrizione della prestazione

Art. 3 - Conoscenza delle condizioni dell'appalto

Art. 4 - Tempi di esecuzione del lavoro

Art. 5 - Importo dell'appalto

Art. 6 - Criteri di aggiudicazione

Art. 7 - Requisiti obbligatori

Art. 8 - Modalità di controllo, tempi e fatturazione del servizio

Art. 9 - Responsabile del procedimento e Direttore dei lavori

Art. 10 - Responsabile dell'esecuzione dell'appalto

Art. 11 - Inizio dei lavori

Art. 12 - Ultimazione dei lavori

Art. 13 - Penali per il ritardo e risoluzione per grave inadempimento

Art. 14 - Osservanza delle norme sulla sicurezza

Art. 15 - Cauzione definitiva

Art. 16 - Garanzie, danni e assicurazione obbligatoria

Art. 17 - Pagamenti, contabilizzazione e liquidazione della prestazione, conto finale

Art. 18- Fatturazione elettronica

Art. 19 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 20 - Recesso

Art. 21 - Esecuzione in danno- scorrimento graduatoria

Art. 22 - Cause di risoluzione

Art. 23 - Foro di competenza

Art. 24 – Stipula

Art. 25 - Spese e oneri fiscali

Art. 26 - Riservatezza

Art. 27 – Patto d'integrità

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

A seguito di un incidente occorso ad un tubo di adduzione acqua per l'impianto antincendio in via di realizzazione da parte dell'impresa aggiudicataria si è prodotto un danno da infiltrazione di acqua ad una serie di volumi antichi collocati nei depositi della Biblioteca Nazionale. Di conseguenza è stata avviata la procedura di valutazione dei danni, coperta da assicurazione e si è giunti alla liquidazione della somma stimata da parte della Compagnia Assicuratrice Le generali, che ha anche convenuto che gli eventuali ribassi d'asta potranno essere reimpiegati in ulteriori restauri, quale forma di liberalità e di sostegno alla Biblioteca da parte della stessa Compagnia Assicurativa.

L'oggetto dell'appalto è, dunque, il restauro di opere librerie danneggiate a seguito di un incidente occorso. Il finanziamento del presente appalto afferisce alla liquidazione del danno da parte della compagnia assicuratrice e ai successivi atti di liberalità della stessa compagnia.

Art. 2 - Descrizione della prestazione

Esecuzione degli interventi di condizionamento conservativo e restauro previsti dalle schede-progetto di restauro delle opere oggetto del presente intervento. L'operatore economico si farà carico di fornire i materiali richiesti e previsti e tutti gli strumenti necessari per eseguire gli interventi, del trasporto dei volumi da restaurare presso il proprio laboratorio e della riconsegna dopo l'avvenuto restauro.

Di ciascuna delle opere da restaurare è stata redatta una scheda-progetto indicante le notizie sull'opera, la descrizione del volume e lo stato di conservazione, le caratteristiche di restauro richieste sulle carte e sulla legatura, i tempi stimati di lavorazione e i costi stimati dei materiali per ogni singolo volume da restaurare.

Le schede-progetto sono allegate al presente capitolato, formanti parte integrante e sostanziale dello stesso.

Art. 3 - Conoscenza delle condizioni dell'appalto.

L'operatore economico si è reso conto, nel formulare l'offerta, di tutti i fatti che possono influire sugli oneri di manutenzione delle opere fino al collaudo, oneri che rimangono comunque a suo carico fino alla consegna delle opere. Resta pertanto convenuto che l'esecuzione della fornitura si intende assunta dall'operatore economico a tutto suo rischio, con rinuncia ad ogni rivalsa, compreso i costi per l'applicazione di imposte, tasse e contributi di qualsiasi natura, nonché di ogni altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo l'aggiudicazione, salvo i danni cagionati da forza maggiore. Il presente Capitolato è soggetto alla esatta osservanza di tutte le condizioni contenute nella legislazione e nella normativa vigente all'atto dell'affidamento o che nel corso di esso dovessero venire emanate

Art. 4 - Tempi di esecuzione del lavoro

La consegna dei volumi avverrà entro dieci giorni dall'affidamento dei lavori alla ditta aggiudicataria. I volumi dovranno essere ritirati presso la Biblioteca Nazionale di Napoli, Piazza del Plebiscito, 1 Napoli e riconsegnati restaurati entro e non oltre novanta giorni dalla data del prelievo, in date e orari da concordare con il RUP. Di dette operazioni sarà redatto apposito verbale.

L'avvio dei lavori sarà notificato con comunicazione tramite PEC, a partire dalla data effettiva di avvio del lavoro a mezzo di verbale redatto dal Responsabile unico del procedimento.

Art. 5 - Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo dell'appalto è stimato in € €. **24.590,00=** (ventiquattromilacinquecentonovanta/00), oltre I.V.A. Non sono previsti oneri per la sicurezza per le interferenze.

Art. 6 - Criteri di aggiudicazione

Il presente appalto verrà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 del codice dei contratti sulla base del criterio del prezzo più basso, mediante ribasso unico in percentuale comprensivo di tutte le voci di intervento riportate nella seguente tabella

OPERAZIONI	PREZZO A BASE D'ASTA (Euro)
Interventi di condizionamento conservativo e restauro previsti in ciascuna scheda progetto	30,36 (costo orario) maggiorato fino al 15% per i singoli casi.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Art. 7 - Requisiti obbligatori per la partecipazione:

Sono ammessi alla partecipazione alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti di seguito espressi:

- a) iscrizione al Registro delle Imprese c/o la C.C.I.A.A. competente per le attività oggetto della procedura, ovvero iscrizione equipollente o requisito equipollenti per le società che risiedono in altri stati;
- b) insussistenza di alcuna delle situazioni costituenti causa di esclusione dalle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 80 del del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- c) i titoli professionali dell'operatore economico e dei singoli operatori che saranno adibiti al lavoro esecutivo;
- d) autocertificazione di lavori analoghi (categoria OS2-B) eseguiti nell'ultimo triennio con collaudo positivo

Art. 8 - Modalità di controllo, tempi e fatturazione del servizio

Nel corso dell'esecuzione dei lavori la Biblioteca effettuerà controlli e collaudi, dei quali sarà steso verbale. Qualora si riscontrassero anomalie, in seguito ai controlli effettuati dall'Ente che esercita le funzioni di tutela previste dal Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.lgs 42/2004) , si invierà all'operatore economico aggiudicatario e per conoscenza al Responsabile del Procedimento una lettera di contestazione entro dieci giorni dalla data della relazione dell'Ente che esercita le funzioni di tutela previste dal Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.lgs 42/2004).

La fatturazione, con rendicontazione analitica del lavoro svolto, avrà luogo dopo il nulla osta alla fatturazione del RUP.

Art. 9 – Responsabile del procedimento e Direttore dei lavori

La funzione di "Responsabile del Procedimento" sarà svolta dalla sig.ra Luisa Busiello, funzionaria della Biblioteca Nazionale di Napoli, Piazza del Plebiscito 1 Napoli tel. 0817819309 e.mail luisa.busiello@beniculturali.it mentre la funzione di "Direttore dei lavori" verrà svolta dalla dott.ssa Valeria Stanziano, funzionaria della Biblioteca Nazionale di Napoli, Piazza del Plebiscito 1 Napoli tel. 0817819328 e.mail valeria.stanziano@beniculturali.it

Il Direttore dei lavori cura che i lavori siano eseguiti a regola d'arte e in conformità del progetto e del contratto. Il Direttore dei lavori interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici e economici del contratto. Si applica l'art. 148 del regolamento del codice dei contratti.

Art. 10 - Responsabile dell'esecuzione dell'appalto

Prima dell'avvio dell'esecuzione dell'appalto l'operatore economico affidatario ha l'obbligo di indicare per scritto alla stazione appaltante il nominativo dell'incaricato responsabile dell'appalto, che deve essere dipendente dell'operatore economico affidatario. Detto responsabile costituirà il referente principale per la stazione appaltante; pertanto deve essere reperibile ogni giorno non festivo, in orario di ufficio, dalle ore 8.30 alle ore 19.00. A tale scopo l'operatore economico affidatario, oltre al nominativo, dovrà fornire specifica indicazione di reperibilità.

Art. 11 – Inizio delle lavorazioni

Nelle more della stipula del contratto, il Responsabile del procedimento può autorizzare eccezionalmente, ai sensi dell'art. 32 c. 8 del Codice dei contratti solo ed esclusivamente per le ipotesi in esso previste, l'esecuzione anticipata della prestazione, dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e siano trascorsi i termini di ricorso. Nel caso di consegna in via di urgenza, l'operatore economico è comunque tenuto a provvedere tempestivamente agli adempimenti relativi alla normativa sulla sicurezza, nonché a fornire copia della polizza di assicurazione di cui al presente capitolato, a copertura dei danni che possono derivare alla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale d'opere e impianti e che assicuri la stazione appaltante medesima nei riguardi della responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione della prestazione.

Art. 12 - Ultimazione dei lavori

In ottemperanza a quanto disposto dal D.lgs 50/2016 al termine dei lavori verrà redatto il certificato di ultimazione dei lavori, firmato dall'operatore economico e dal Direttore dei lavori, con il quale si procederà all'accertamento della regolarità delle opere eseguite. In questa sede vengono rilevate e verbalizzate eventuali difformità delle lavorazioni che l'operatore economico è tenuto ad eliminare a sue spese nel termine fissato e con le modalità prescritte dal Direttore dei lavori. In caso di ritardo nel ripristino, si applica la penale prevista al successivo art. 12, punto 1.

Art. 13 – Penali per il ritardo e risoluzione per grave inadempimento

Le penali vengono stabilite ai sensi dell'art. 113- bis comma 2 nella misura di €. 100,00 per ogni giornata di ritardo nella consegna rispetto al termine fissato.

In caso di mancata emissione del certificato di regolare esecuzione i materiali dovranno essere rilavorati a regola d'arte (con redazione di un nuovo verbale con i libri da rielaborare e data di scadenza) con applicazione della penale di € 245,00 a libro;

In caso di ritardo della rilavorazione o di lavorazione nuovamente non a regola d'arte verrà prevista una penale di € 100,00 a libro.

Il Direttore dei lavori riferisce tempestivamente al Responsabile unico del procedimento le inadempienze contestate all'operatore economico aggiudicatario. Quest'ultimo avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione della contestazione. Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al dieci per cento del compenso previsto per tale attività, il Responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 50/2016 per grave inadempimento.

Art. 14 – Osservanza delle norme sulla sicurezza

Per il presente accordo quadro non c'è interferenza con le attività della Biblioteca e pertanto non viene redatto il DUVRI. Qualora il rischio attenga esclusivamente ai dipendenti dell'operatore economico, sarà quest'ultimo l'unico responsabile della normativa antinfortunistica restando a carico del committente solamente l'obbligo di corrispondere le misure concrete di sicurezza sulle macchine e sui luoghi del proprio ambiente di lavoro. L'operatore economico dovrà comunque rispettare gli ulteriori adempimenti previsti dall'art. 26 del D.lgs n. 81/2008 riguardanti l'obbligo di fornire a tutto il proprio personale, dettagliate informazioni circa rischi, misure di prevenzione e misure di emergenza relativi ai rispettivi ambienti di lavoro. Il mancato rispetto delle disposizioni sopra richiamate comporta, da parte del Direttore dei lavori, in relazione alla gravità delle inadempienze, la sospensione delle lavorazioni e l'allontanamento delle imprese in caso di gravi inosservanze delle norme in materia di sicurezza, oppure, in caso di reiterata inadempienza, la proposta alla stazione appaltante di risoluzione dell'appalto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016

Art. 15 - Cauzione definitiva

Costituisce onere dell'operatore economico, da ritenersi compreso nel corrispettivo dell'appalto, la stipula della cauzione prevista dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016. Tale cauzione definitiva costituita ai sensi del comma 1 art. 103 D.Lgs 50/2016, è fornita a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni dell'appalto, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. La garanzia permane fino alla data di emissione del certificato di ultimazione dei lavori.

Art. 16 - Garanzie, danni e assicurazione obbligatoria

L'operatore economico aggiudicatario dovrà fare in modo di mantenere indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione delle lavorazioni di cui al presente capitolato, nonché dai rischi di responsabilità civile per danni a terzi. L'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre assicurazione contro eventuali danneggiamenti al materiale lavorato. Tale assicurazione decorrerà dalla data di inizio del contratto e fino alla emissione del certificato di ultimazione dei lavori con un massimale minimo di €. 41.200,00 (quarantunomiladuecento/00). L'operatore economico è altresì tenuto alle garanzie per la difformità ed i vizi. Rimane inoltre a carico dell'operatore economico aggiudicatario la garanzia per le difformità ed i vizi non riconosciuti e non riconoscibili in fase di verifica di conformità. L'operatore economico aggiudicatario dovrà dimostrare, prima dell'inizio dell'esecuzione e comunque prima della stipula del contratto la sottoscrizione dell'assicurazione in questione. La mancata stipulazione della polizza assicurativa comporterà per l'operatore economico aggiudicatario la decadenza dell'aggiudicazione stessa.

Inoltre l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre:

- una copertura contro i rischi professionali con massimale minimo di €. 500.000,00 (cinquecentomila/00);
- una polizza trasporti che preveda una adeguata copertura contro i rischi legati al trasporto (il trasporto dovrà essere effettuato utilizzando personale specializzato nel trasporto di opere d'arte e con imballi ad hoc per evitare danneggiamenti durante i viaggi di A/R nonché il furto durante le tratte); il valore assicurato dovrà essere pari al valore delle opere, stimato in €. 41.200,00=.

ART. 17 – Pagamenti, contabilizzazione e liquidazione della prestazione, conto finale.

All'operatore economico aggiudicatario sarà corrisposto un unico pagamento corrispondente al

lavoro eseguito. La fattura che sarà emessa dovrà riportare le seguenti indicazioni: – l'oggetto dell'appalto, il codice CIG, le voci delle singole lavorazioni, effettuate sulla base delle schede progetto allegata al presente capitolato, con i relativi quantitativi e prezzi unitari, con riferimento al ribasso offerto in sede di gara. La fatturazione dovrà pervenire intestata alla Biblioteca Nazionale di Napoli Piazza del Plebiscito, 1 Napoli. La stazione appaltante provvederà a redigere il corrispondente certificato di pagamento, da inoltrare al competente ufficio per l'emissione, previo ricevimento di regolare fattura da parte dell'operatore economico aggiudicatario e dell'ordine di pagamento. La stazione appaltante procederà alla previa verifica della regolarità contributiva previdenziale ed assistenziale (certificato DURC) e verifica fiscale di legge (Equitalia).

Art. 18 - Fatturazione elettronica

Il codice univoco ufficio attribuito alla Stazione appaltante per la fatturazione elettronica, come previsto dal DM 55 del 03/04/13, è: **BBDSLJ**

ART. 19 – Tracciabilità dei flussi finanziari

In attuazione dell'art. 3 della legge 136 del 13 agosto 2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, l'operatore economico aggiudicatario dovrà comunicare, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla richiesta, gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche non in via esclusiva all'appalto oggetto del presente capitolato; dovrà altresì comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. Il pagamento sarà effettuato esclusivamente mediante bonifico bancario o postale che dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice CIG. Qualora le transazioni finanziarie relative al presente appalto siano eseguite senza avvalersi dei suddetti conti correnti e/o con strumenti diversi dal bonifico bancario/postale, si procederà alla automatica risoluzione del presente contratto.

ART. 20 – Recesso

Per giusta causa, la Stazione appaltante potrà recedere in qualunque momento avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 cod. civ., con le modalità di cui all'art. 108 del Codice. In ogni caso l'operatore economico aggiudicatario si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del lavoro a favore della Stazione appaltante. Per giusta causa si intende a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, qualsiasi fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante l'accordo tra le parti.

ART. 21 – Esecuzione in danno – scorrimento graduatoria

Qualora l'operatore economico aggiudicatario ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto, con le modalità e entro i termini previsti, la stazione appaltante potrà ordinare ad altro operatore economico l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dallo stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi e i danni eventualmente cagionati alla stazione appaltante. Per la rifusione dei danni, la stazione appaltante potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'appaltatore originario, ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale, che dovrà in tal caso essere immediatamente reintegrato. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

ART. 22 - Cause di risoluzione del contratto d'appalto

La stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice . A titolo esemplificativo e non esaustivo la stazione appaltante, su proposta del responsabile del procedimento, procederà alla risoluzione del contratto d'appalto nei seguenti casi:

1. per gravi violazioni degli obblighi contrattuali quali a titolo esemplificativo: arbitraria sospensione e ingiustificata mancata esecuzione, grave ritardo, difetti nell'esecuzione delle lavorazioni, esecuzione non conforme ai requisiti minimi prescritti o comunque per colpa dell'operatore economico aggiudicatario;
2. a causa di reati accertati o di violazione reiterata degli obblighi relativi alla sicurezza o alle norme relative agli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali in materia relativa alle retribuzioni o altre posizioni simili;
3. nel caso di mancata reiterata inosservanza delle ingiunzioni avanzate dal direttore dei lavori
4. ove sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stazione appaltante, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati all'appalto;
5. per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro;
6. ove sia accertato l'avvenuto subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale dell'appalto;
7. in caso di perdita da parte dell'operatore economico aggiudicatario, dei requisiti di esecuzione quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
8. in caso di utilizzo improprio di qualsiasi notizia o dato di cui l'affidataria sia venuta a conoscenza nell'esercizio dei compiti affidatole in particolare per quanto attiene il rispetto della privacy così come disposto dal d. lgs. 196/2003.

A seguito della risoluzione contrattuale l'operatore economico aggiudicatario avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. La risoluzione del contratto per gravi inadempienze contrattuali fa insorgere a favore della stazione appaltante la facoltà di affidare il lavoro all'operatore economico che segue in graduatoria come da Art. 21 del presente Capitolato. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dalla stazione appaltante, fatta salva ogni ulteriore responsabilità civile o penale dell'operatore economico per il fatto che ha determinato la risoluzione.

ART. 23 - Foro di competenza

Per tutte le controversie traenti origine dall'esecuzione dell'accordo quadro è competente il Foro di Napoli. E' esclusa la clausola compromissoria.

ART. 24 - Stipula del contratto

Ai sensi dell'art. 32 comma 14 D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000 euro il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

ART. 25 - Spese ed oneri

Sono a carico esclusivo dell'appaltatore, senza alcun diritto di rivalsa nei confronti della Stazione appaltante, tutte le spese di bollo e registro, nonché tutti gli oneri inerenti e conseguenti alla

stipulazione e registrazione del contratto compresi quelli tributari.

ART. 26 - Riservatezza

Ai sensi dell'art. 11 D.lgs. 196/2003, si informa che tutti i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati, per le finalità di gestione della stessa e saranno trattati mediante supporto sia cartaceo, sia magnetico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è un onere, pena l'esclusione dalla gara. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della stazione appaltante. L'operatore economico aggiudicatario è altresì tenuto ad adottare tutte le misure atte a garantire il trattamento dei dati personali nonché i diritti delle persone fisiche e degli altri soggetti secondo quanto stabilito dal d.lgs. 196/2003. L'operatore economico aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto, prima della stipula del contratto, gli incaricati del trattamento dei dati dell'Amministrazione. L'operatore economico aggiudicatario si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa agli incaricati del trattamento. L'operatore economico aggiudicatario non potrà divulgare, comunicare o diffondere i dati dalla stessa acquisiti in ragione della attività di cui è aggiudicataria, né altrimenti utilizzarli per la promozione e la commercializzazione dei propri servizi. Gli unici trattamenti ammessi sono quelli previsti e disciplinati dalla lettera d'invito e dai documenti contrattuali.

ART. 27 – Patto di integrità

Ciascun concorrente si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza e a segnalare all'ente appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto. Ciascun soggetto concorrente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara. Ciascun soggetto concorrente si impegna a rendere noti, su richiesta dell'ente appaltante, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della gara in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. Ciascun sottoscritto soggetto concorrente accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- mancato rilascio del certificato di regolare esecuzione;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla Biblioteca Nazionale di Napoli per cinque anni;
- risarcimento del danno arrecato alla Biblioteca Nazionale di Napoli.

F.to

Il Responsabile Unico del Procedimento



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Direzione Generale per le Biblioteche, gli istituti Culturali e il Diritto d'Autore
Biblioteca Nazionale – Napoli

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 Napoli
Tel. 081 7819211/223 Fax. 081 403820 – C.F. 80049840632 – IPA BBDSLJ
Pec: mbac-bn-na@mailcert.beniculturali.it – Mail: bn-na@beniculturali.it

N. 90 del -3 MAG. 2018

Oggetto: DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE. INDIZIONE DI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO ATTRAVERSO UN CONFRONTO CONCORRENZIALE DELLE OFFERTE PER IL RESTAURO DI LIBRI ANTICHI DELLA BIBLIOTECA.

CIG: ZC4218AB0C – CUP: F69G17000590005

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- con Determinazione dirigenziale n.27 del 08 marzo 2018 è stata indetta una procedura di affidamento diretto attraverso un confronto concorrenziale delle offerte per lavori di restauro di libri antichi della biblioteca, D.Lgs. n.50/2016;
- preso atto, che nel termine per la presentazione delle offerte, fissato per il g. 06/04/2018, sono pervenute solo tre offerte e una comunicazione di non partecipazione da parte della Ditta Niola Rosario s.r.l.
- considerato la base di gara dell'importo di €. 24.590,00 (ventiquattromilacinquecentonovanta/00) escluso IVA;
- considerato le tre offerte pervenute:
ditta TRE G s.n.c. ribasso del 23/%;
ditta Giordano s.r.l. ribasso 23,14%;
ditta Cammarano Cateriana 10,01%;
- verificata la regolarità della documentazione amministrativa;

VISTO:

- il D. Lgv. 20 ottobre 1998, n. 368, con successive modificazioni, concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D. Lgv. 22 gennaio 2004, n. 42, recante il "*Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio*" e successive modificazioni;
- il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n.171 recante il "*Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89*";
- il D.M. 27 novembre 2014, registrato alla Corte dei conti in data 19 dicembre 2014 al foglio 5624, inerente "*Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero*";
- il D.Lgv. 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Testo unico sul Pubblico impiego*" e smi;

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- il Decreto della Direzione Generale Biblioteche e Istituti della Cultura dell'8 marzo 2017 che, ai sensi dell'art. 8, comma 5, del D.M. 23 gennaio 2016, conferisce al dott. Francesco Mercurio l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direttore della Biblioteca Nazionale di Napoli;
- il DPR 5 luglio 1995, n. 417 di approvazione del "*Regolamento recante norme sulle biblioteche pubbliche statali*";
- il *Regolamento generale interno della Biblioteca Nazionale*, approvato ai sensi dell'art. 26 DPR. 417/95;
- il *Regolamento interno per la disciplina dei contratti di lavori servizi e forniture stipulati dalla Biblioteca Nazionale di Napoli*, approvato con determinazione dirigenziale n. 1 del 20 ottobre 2017;

DETERMINA

- di aggiudicare la gara alla ditta Giordano s.r.l. per l'importo di €18.899,87 (diciottomilaottocentonovantanove/87) oltre IVA al 22%;
- di impegnare la spesa a valere sull'esercizio finanziario 2017 così come dettagliato:

Cap.	O.Accr.	Descr.	Mod. di pagamento
999/17	Q.1	C.S.	Ord. Pag.

L'ESTENSORE
sig.ra Luisa Busiello



Visto: per regolarità contabile
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott. Pietro Boemio



IL DIRETTORE
Dott. Francesco Mercurio

